



Société de généalogie de Longueuil

Téléphone :
(450) 670-1869

Courriel : info@sghlongueuil.org

Site Web : www.sghlongueuil.org

Adresse postale :
CP 21027 Succ Jacques-Cartier
Longueuil QC J4J 5J4

Prolongation de LA CAMPAGNE DE FINANCEMENT Pour la refonte du SITE WEB

Notre Société progresse toujours dans son virage technologique. En janvier 2022, nous avons annoncé un projet de refonte de notre site Web. La campagne a atteint 50 % de son objectif de départ.

En date du 30 janvier 2023,

- les appels d'offres pour la création du nouveau site Web sont lancés,
- des comités de membres bénévoles sont déjà à l'oeuvre pour préparer les bases de données et le référencement naturel du futur site,
- le fonds Léoncie-Fournier, fichier de notices nécrologiques d'un grand intérêt pour la recherche historique et généalogique, est en train d'être numérisé.

Chaque don fait à un organisme à but non lucratif, comme le nôtre, est déductible d'impôts. Nous émettons automatiquement des reçus d'impôts pour tous les dons de 15 \$ ou plus ou sur demande. Les reçus seront postés au début de février 2024.

Nous remercions tous nos généreux donateurs et donatrices.

Le conseil d'administration

Nom : _____ <small>(membre)</small>	Prénom : _____ # _____
Site Web Don* : _____ \$	No enr. SGL : 1034834-50
*Un reçu officiel aux fins de l'impôt sur le revenu sera émis pour un don de 15 \$ et plus.	
Païement** <input type="checkbox"/> Carte de crédit <input type="checkbox"/> Virement <input type="checkbox"/> Chèque(s) <input type="checkbox"/> Comptant	
**Ne pas inscrire vos informations financières sur ce formulaire. Un bénévole vous contactera.	
Membre _____ <small>(signature)</small>	Date _____ <small>(aaaa-mm-jj)</small>

**Venez nous rencontrer au local de la SGL : 763 rue Després
Longueuil QC**

Réservé à l'Administration					
<input type="checkbox"/> Visa _____ \$	<input type="checkbox"/> Comptant _____ \$	<input type="checkbox"/> Chèque _____ \$ # _____	<input type="checkbox"/> MasterCard _____ \$	<input type="checkbox"/> Virement _____ \$	<input type="checkbox"/> Chèque _____ \$ # _____
<input type="checkbox"/> Discover _____ \$	Total _____ \$				
<input type="checkbox"/> En personne	<input type="checkbox"/> Téléphone	<input type="checkbox"/> Courrier	<input type="checkbox"/> Internet	Facture(s) # _____	<input type="checkbox"/> Transmettre au membre <small>(Via courriel)</small>
<input style="width: 80px; height: 20px;" type="text"/> <small>(Année d'expiration)</small>	Note _____				
Traité par _____ # _____ Date _____ <small>(Accueil) (Initiales) (Membre) (aaaa-mm-jj)</small>	Facturé par _____ # _____ Date _____ <small>(Finances) (Initiales) (Membre) (aaaa-mm-jj)</small>	Inscrit par _____ # _____ Date _____ <small>(Regist-Sage) (Initiales) (Membre) (aaaa-mm-jj)</small>			
Créé par _____ # _____ Date _____ <small>(Admin) (Initiales) (Membre) (aaaa-mm-jj)</small>	Enregistré par _____ # _____ Date _____ <small>(Regist-RegPart) (Initiales) (Membre) (aaaa-mm-jj)</small>				
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		